Riserva naturale speciale
Parco Burcina
"Felice Piacenza"

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CASA PER FERIE E DEL BAR RISTORO

visti gli artt. 30 e 125, comma 9) del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n 163 e s.m.i., e secondo la procedura prevista dall'art 57, comma 6), del medesimo Decreto Legislativo

RENDE NOTO

che l'Ente parco Burcina con Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 5 del 13 gennaio 2011 ha provveduto a dare avvio alla procedura per la concessione in gestione di una casa per ferie e bar ristoro posti all'interno della Riserva per un periodo di anni cinque per un importo sotto la soglia dei €. 137.000,00= IVA ed oneri esclusi.

Tale procedura consta di due fasi articolate nel seguente modo:

PRIMA FASE

1. Acquisizione delle manifestazioni di interesse attraverso la pubblicazione ed adeguata divulgazione del presente avviso;
2. Valutazione dei curricula dei soggetti economici interessati all'affidamento;
3. Individuazione di n. 10 operatori da invitare contemporaneamente alla procedura negoziata, se sussistono in tale numero aspiranti idonei;

SECONDA FASE

1. Ricezione e successiva eventuale comparazione delle offerte; scelta del soggetto al quale aggiudicare l'affidamento secondo le procedure e con le modalità stabilite dall'art. 83 D.Lgs 163/2006, secondo i criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, o paraconcorsuale, né la formazione dell'elenco pone in essere una graduatoria di merito delle figure professionali.
Questo Ente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento, fermo restando che, qualora proceda all'affidamento medesimo, è obbligato a prendere in considerazione le manifestazioni di interesse all'assunzione dell'incarico presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso e l'affidamento sarà conferito nel rispetto dei principi generali di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

ART. 1- Oggetto e finalità della concessione.

La concessione ha per oggetto la gestione delle strutture ricettive:

- **CASCINA BIGATTA casa per ferie**:
  - edificio su due piani (vedi planimetria allegata)di cui :
  - PIANO TERRA corridoio, n. 1 camera 2 letti, 1 camera 3 letti, 1 camera 1 letto+1, un bagno per disabili e doccia;
  - PIANO 1^ cucina, sala con angolo lettura attrezzato con divani letto;
  - I locali sono arredati e dotati di attrezzature ed elettrodomestici funzionali all'attività di accoglienza;
  - I due piani sono collegati internamente da ascensore;
  - La cascina Bigatta è dotata di impianto di riscaldamento a gas GPL, di pannelli solari per la fornitura di acqua calda e di impianto elettrico;

- **CASCINA VALFENERA SUP. bar ristoro edificio su 2 piani**:
  - PIANO TERRA dispensa, bagno per disabili, locale caldaia, cucina, sala bar, n. 2 bagni, area esterna con tavoli e panche;
  - PIANO PIANO 1^ sala da pranzo;

R.N.S. Parco Burcina "Felice Piacenza"
Cascina Emilia ● 13814 Pollone BI
tel. +39 015 2563007 ● fax +39 015 2563914
info@parcoburcina.org
www.parcoburcina.org
P.IVA/C.F. 90006870027

- I locali sono arredati e dotati delle attrezzature ed elettrodomestici funzionali alle attività di ristorazione;

La gestione di tali strutture, riqualificate con notevole impegno dal Parco con il contributo della Regione Piemonte, dovrà essere la più rigorosa e corretta possibile dal punto di vista del rispetto ambientale e della gestione eco-compatibile delle strutture, della scelta di soluzioni innovative a basso impatto e della qualità complessiva del servizio.
Il concessionario potrà integrare il servizio di ristorazione e di gestione della casa per ferie con attività di educazione ambientale, accompagnamento, organizzazione di eventi e di animazione culturale concordati con l'Ente parco.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione.
E' ammessa la partecipazione dei soggetti indicati all' articolo 34 del D. Lgs. 163/2006, purchè in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del medesimo decreto.
Tali soggetti dovranno inoltre possedere i requisiti di capacità tecnico professionale previsti dalla normativa in vigore.

Art. 3 – Avvalimento.
Si applica l'art. 49 del D. Lgs. 163/2006. Ciascun concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Art. 4 – Modalità di partecipazione.
Gli interessati, in possesso dei necessari requisiti professionali, dovranno far pervenire in busta chiusa la propria candidatura e il curriculum professionale **entro le ore 12.00 del giorno 14 febbraio 2011** ai sensi dell' art. 124 del D. Lgs. 163/2006 al seguente indirizzo:

Ente Parco Burcina
Cascina Emilia - Parco Burcina
13814 POLLONE (BI)

Le candidature ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione del protocollo dell'Ente.
Saranno altresì escluse le candidature:
– senza curriculum o con curriculum incompleto;
– con dichiarazioni mendaci;
– prive in toto o in parte dei requisiti di cui al precedente punto 2;
– effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la P.A., come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.
Inoltre non è consentito ad un concorrente singolo od associato presentare contemporaneamente offerte in diversi raggruppamenti a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate; nel caso in cui venga presentata offerta individualmente ed in associazione verranno escluse dalla gara entrambe le offerte.

La candidatura dovrà essere formalizzata mediante la seguente documentazione:
Busta debitamente sigillata e controfirmata o siglata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la seguente indicazione:

All' Ente Parco Burcina Cascina Emilia - Parco Burcina-13814 POLLONE (BI)
Domanda di partecipazione per:
LA SELEZIONE DI SOGGETTI PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL RIFUGIO ESCURSIONISTICO E DEL BAR RISTORO

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano.
Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante qualora il plico non giunga a destinazione in tempo utile.
I plichi di invio, giunti a destinazione, non possono essere ritirati, sostituiti, integrati o comunque modificati.

Il plico dovrà contenere:
a) istanza di partecipazione, da formulare compilando il **modello allegato A)** al presente avviso, sottoscritta a cura dell'interessato o, nel caso di raggruppamento già costituito, a cura del legale rappresentante o del capogruppo, unitamente a fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e a mandato conferito al capogruppo risultante da scrittura privata autenticata.
Per i costituendi raggruppamenti di operatori economici l'istanza dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e contenere l'impegno a formalizzare il raggruppamento prima dell'eventuale aggiudicazione mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo.
E' cura dei partecipanti l'indicazione completa dei dati personali utili ai fini professionali e con l'attestazione delle seguenti dichiarazioni a pena di esclusione:
• di non trovarsi in una delle clausole di esclusione di cui agli art 38 e 39 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
• di non avere impedimenti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
b) curriculum professionale, che dovrà evidenziare l'esperienza e la capacità professionale del soggetto richiedente nonché le sue referenze specifiche.
In caso di raggruppamenti/associazioni temporanee – costituite o costituende, detto curriculum dovrà essere fornito da ciascun componente il raggruppamento.

All'interno del plico non dovrà essere inserita alcuna offerta economica, ne progetti gestionali che saranno richiesti solo nella seconda fase di affidamento.

Art. 5 – Procedura di selezione.
L'Ente parco Burcina procederà all'individuazione dei soggetti qualificati a cui rivolgere l'invito per l'affidamento in gestione di cui trattasi, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo la procedura di cui all'art. 57 comma 6 del medesimo decreto, sulla scorta di una valutazione delle candidature pervenute e tenuto conto della tipologia del servizio da affidare e della rilevanza del curriculum rispetto all'oggetto della prestazione.
L'invito verrà rivolto ai soggetti prescelti in base ai seguenti parametri, desumibili dai curricula presentati:

a) esperienze di gestione di strutture analoghe;
b) esperienze di gestione di strutture analoghe all'interno di aree protette;
c) livello di conoscenza del territorio e della cultura biellese;
d) esperienza maturata nell'attività di accoglienza turistica presso aree protette;

Art. 6 – Trattamento dei dati personali.
Si informa, ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione di dati personali) che i dati forniti dalle Ditte partecipanti saranno trattati dall'Ente parco per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è l'Ente parco Burcina.
Il Responsabile del procedimento è la dottoressa Nicoletta Furno, Direttore dell'Ente parco Burcina

Art. 7 – Pubblicità.
Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente, del Comune di Pollone e sul sito internet dell'Ente parco Burcina.

Pollone, 21 gennaio 2011

Il Direttore
Dr.ssa Nicoletta Furno